

POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

1. Introduzione

Il presente documento, emesso dalla Direzione Aziendale di SOCIALWORK – Società Cooperativa Sociale, si propone di valorizzare e tutelare la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro, in quanto le Persone sono il patrimonio fondamentale, nonché il presupposto indispensabile, per la sostenibilità e la missione sociale della Cooperativa.

La Politica si applica a tutti gli ambiti di operatività della Cooperativa: erogazione di servizi di pulizia in ambito civile e industriale, distribuzione pasti e attività di inserimento lavorativo. Coerentemente con la propria natura di cooperativa sociale, SOCIALWORK pone particolare attenzione all'inclusione delle persone appartenenti alle categorie protette e alla valorizzazione della pluralità di provenienze che caratterizza il proprio organico.

Per perseguire tali finalità SOCIALWORK ha definito un Piano Strategico, quale modello gestionale chiamato a garantire nel tempo il mantenimento dei requisiti e degli obiettivi definiti, misurandone gli stati di avanzamento attraverso opportuni indicatori (KPI). Obiettivi e KPI sono riesaminati con periodicità annuale, per confermarne la validità.

Per garantire una misurazione completa del livello di maturità dell'Organizzazione, nel rispetto della prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022, sono individuate sei aree di valutazione delle variabili che contraddistinguono una realtà inclusiva e rispettosa della parità di genere:

- cultura e strategia;
- governance;
- processi HR;
- opportunità di crescita e inclusione delle donne in azienda;
- equità remunerativa per genere;
- tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro.

È compito della Direzione e del Comitato Guida curare la diffusione dei contenuti della Politica all'interno dell'Organizzazione e verso le Parti Interessate (stakeholder). Il Comitato Guida è composto in modo equilibrato da rappresentanti aziendali — la Direzione, il Responsabile del Sistema di Gestione Integrato, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e due rappresentanti dell'Area Personale/sociale — secondo quanto disciplinato dall'atto di costituzione e dal Regolamento del Comitato Guida.

2. Principi generali

Nel definire il proprio impegno sui temi della parità di genere, della valorizzazione delle diversità e dell'empowerment femminile, SOCIALWORK fonda la propria Politica sui seguenti principi generali imprescindibili.

Diritti umani

La Cooperativa ritiene che il rispetto dei diritti umani sia un requisito imprescindibile per la propria sostenibilità. Per tale motivo tutela e promuove tali diritti nella conduzione delle proprie attività, anche nell'ambito delle relazioni con le proprie risorse, secondo i principi stabiliti dalle Nazioni Unite, dall'OCSE e dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO). Il rispetto della personalità e della dignità di ciascun collaboratore è fondamentale per un ambiente di lavoro ispirato alla reciproca fiducia e alla lealtà, nel rispetto degli obblighi di legge vigenti.

Parità e inclusione

La Cooperativa considera la diversità un elemento da valorizzare, in quanto fonte di arricchimento culturale e professionale, e crede nell'importanza di una cultura inclusiva nella quale le prospettive personali e culturali siano rispettate e considerate fattore chiave di successo. SOCIALWORK garantisce che tutti i collaboratori siano trattati senza distinzione, esclusione, restrizione o preferenza, diretta o indiretta, basata su: età, genere, orientamento sessuale, stato civile, religione, lingua, origini etniche o nazionali, disabilità fisiche o mentali, stato di gravidanza, maternità o paternità anche adottive, convinzioni personali, opinioni politiche, affiliazione o attività sindacale. È inoltre salvaguardato il diritto e la libertà di associazione e di contrattazione collettiva.

Etica e integrità

La Cooperativa promuove una cultura etica basata sui valori di correttezza, professionalità, tutela dei committenti e responsabilità. Ogni comportamento deve essere ispirato a criteri di legalità, trasparenza, buon senso ed etica personale, in coerenza con i valori, i principi guida e le procedure aziendali, con la consapevolezza di non esporre la Cooperativa a rischi normativi e reputazionali.

Sostenibilità

Crescita e sostenibilità sono parte integrante delle strategie della Cooperativa. Le politiche di parità di genere e di gestione delle risorse umane sono volte a generare valore sostenibile nel lungo periodo, attraverso processi di selezione, gestione, valutazione e formazione che pongono al centro la persona, così come meccanismi retributivi responsabili, corretti e trasparenti. Tali processi sono slegati da differenze di genere.

Dignità e libertà

La Cooperativa si impegna a prevenire qualsiasi comportamento indesiderato — fisico, verbale o non verbale — avente lo scopo o l'effetto di violare la dignità e la libertà di un lavoratore o di creare un clima intimidatorio, ostile, degradante, umiliante od offensivo. SOCIALWORK rifiuta ogni forma di molestia fisica, verbale, sessuale o psicologica, abuso, minaccia o intimidazione sul luogo di lavoro. La Direzione e tutti i Responsabili, a qualsiasi livello, hanno il dovere di creare un ambiente di lavoro sicuro che rispetti la dignità e i diritti di tutti.

Salute e sicurezza

La Cooperativa garantisce la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, accrescendo la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili, anche mediante attività informative e formative, con un approccio orientato al miglioramento continuo. Sono valutati tutti i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, compresi quelli riguardanti gruppi esposti a rischi particolari e le lavoratrici in stato di gravidanza, secondo la normativa vigente.

Meritocrazia

La Cooperativa valorizza il proprio personale su base meritocratica e ne sviluppa le capacità professionali secondo il principio delle pari opportunità, in coerenza con le proprie scelte strategiche ed esigenze organizzative, tenendo conto dei bisogni formativi. Lo sviluppo professionale si realizza tramite formazione adeguata, esperienza pratica guidata dai responsabili, eventuale mobilità su diverse posizioni, valutazione delle prestazioni e percorsi di avanzamento di carriera.

Riservatezza e privacy

Ogni risorsa mantiene la più ampia riservatezza su quanto concerne l'attività della Cooperativa e le informazioni relative a committenti e collaboratori. Tutte le informazioni riguardanti i collaboratori sono trattate nel rispetto delle previsioni di legge e degli obblighi di riservatezza, con modalità idonee ad assicurarne l'accesso ai soli interessati e ai soggetti autorizzati.

3. Cultura e strategia

SOCIALWORK assicura la presenza di istruzioni scritte sulle modalità di attuazione e monitoraggio del Piano Strategico e programma annualmente azioni di formazione generale e specifica, a tutti i livelli, con contenuti legati alla parità di genere, inclusi quelli contro i pregiudizi e gli stereotipi di genere. Sono previste attività di comunicazione interna e sensibilizzazione che promuovono comportamenti e un linguaggio idonei a garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle diversità. La Cooperativa garantisce che la partecipazione a eventuali eventi aziendali sia equamente distribuita tra personale maschile e femminile, sotto la supervisione del Comitato Guida, con un congruo numero di relatori suddivisi per genere.

4. Governance

SOCIALWORK assicura adeguati presidi organizzativi e favorisce la presenza del genere di minoranza negli organi di indirizzo e controllo dell'organizzazione, nonché la presenza di processi volti a identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di non inclusione, mediante il Comitato Guida, composto in modo equilibrato per assicurare l'uguaglianza di genere. In coerenza con l'analisi condotta, la Cooperativa assume tra i propri obiettivi strategici il mantenimento dell'equilibrio di genere nelle posizioni apicali e di responsabilità.

5. Processi HR

SOCIALWORK assicura che i processi HR si basino su principi di inclusione e rispetto delle diversità, con istruzioni sulle modalità di gestione e sviluppo delle risorse umane a favore dell'inclusione, della parità di genere e dell'integrazione: selezione, condizioni generali di contratto, valutazione delle prestazioni, partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e valorizzazione, analisi del turn-over.

La Cooperativa rispetta gli obblighi di legge in materia di inserimento di persone con disabilità e, in coerenza con la propria missione sociale, promuove attivamente l'inserimento lavorativo delle persone appartenenti alle categorie protette. Valuta inoltre positivamente il valore delle risorse con maggiore esperienza ed età professionale, dedicando costante attenzione all'aggiornamento, alla formazione e al coinvolgimento; la loro professionalità è un fattore di crescita e ricchezza, in particolare per le risorse entrate più recentemente nel mondo del lavoro.

6. Opportunità di crescita e inclusione delle donne in azienda

SOCIALWORK assicura l'accesso neutrale dei generi ai percorsi di carriera e di crescita interni e alla relativa accelerazione, mediante la valutazione degli indicatori definiti nel Piano Strategico.

7. Equità remunerativa per genere

SOCIALWORK assicura meccanismi retributivi responsabili, corretti e trasparenti, e garantisce che tutti i dipendenti siano trattati senza distinzione né esclusione, anche in termini di retribuzione, previdenza complementare e benefit. Nel percorso di crescita professionale e retributiva legato al merito, la Cooperativa si impegna a offrire un equo livello retributivo che rifletta competenze, capacità ed esperienza di ciascun dipendente, monitorando eventuali differenziali.

8. Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro

Partendo dall'ascolto delle esigenze che emergono in azienda, SOCIALWORK promuove il work-life balance con soluzioni che consentano di conciliare vita privata e professionale, nell'ambito delle previsioni di legge, contrattuali e negoziali, quali a titolo esemplificativo:

- flessibilità oraria in entrata e in uscita;
- lavoro agile/remoto per il personale la cui mansione lo consente;
- part-time, sulla base del ruolo professionale, dando priorità a chi si trova in situazioni familiari e personali problematiche.

La prestazione di lavoro a tempo parziale non costituisce in alcun modo un elemento di discriminazione del rapporto di lavoro né dello sviluppo professionale. La Cooperativa garantisce inoltre il diritto alla disconnessione, ossia la libertà di non rispondere alle comunicazioni di lavoro durante i periodi di riposo, senza che ciò comprometta la situazione lavorativa.

La presente Politica è condivisa con i principali portatori di interesse e si applica in modo trasversale a tutti gli ambiti di operatività della Cooperativa.

SOCIALWORK – Società Cooperativa Sociale

La Direzione Aziendale
Bolzano, 03/09/2026

**SOCIALWORK
Cooperativa Sociale**
Via E. Ferrari 5 - 39100 Bolzano (BZ)
Tel. 0471 054755 - Fax 0471 054756
P. IVA/C.F. 02845680210

